



Città Metropolitana di Messina

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO

Oggetto: Disciplinare di incarico per l'affidamento del servizio di rilievo, inserimento in mappa e catastazione dell'edificio adibito a palazzo degli Uffici della Città Metropolitana di Messina, sito in via XXIV Maggio – Messina.

CIG: Z3638D1DB7

L'anno 2022 il giorno [] () del mese di [] () presso la sede della Città Metropolitana di Messina (ME), il Dott. _____ in qualità di dirigente della IV Direzione, che dichiara di intervenire al presente atto in qualità di rappresentante legale della città Metropolitana di Messina, - (di seguito definito "Committente") e dall'altra:

il _____, nato a _____ il _____, con sede in via _____ – codice fiscale _____ p. iva _____, iscritto al Collegio Provinciale dei geometri al n° _____ ed all'Albo unico regionale dei professionisti al n. _____ (di seguito definito "professionista incaricato"), per l'incarico professionale in oggetto.

Premesso che, tra i professionisti iscritti all'albo unico professionisti Regione Sicilia, è stato individuato il _____, nato a _____ il _____, con sede in via _____ – _____ codice fiscale _____ iscritto all'Albo dei _____ della Provincia di _____ al n. _____ ed all'Albo Unico Regionale al n. _____, il quale risulta, dalla disamina del curriculum allegato all'iscrizione, in possesso della necessaria qualificazione per il servizio di che trattasi.

Che in data 21/11/2022 è stato proposto al _____ l'affidamento per l'incarico professionale occorrente per servizio di rilievo, inserimento in mappa e catastazione dell'edificio adibito a palazzo degli Uffici della Città Metropolitana di Messina, sito in via XXIV Maggio – Messina.

- ✓ Che con tale proposta è stata fatta richiesta di:
 - proposizione dell'offerta sul prezzo a base di negoziazione pari ad € **15.431,00 (euro quindicimilaquattrocentotrentuno)** oltre IVA ed oneri di cassa, e oneri per la sicurezza non ribassabili pari ad € **771,55**, determinato secondo l'elaborato competenze tecniche redatto dal personale tecnico della IV Direzione;
 - dichiarazioni di insussistenza di cause di cui all'art. 80 del Dlgs 50/20016 e ss.mm.ii.;
 - dichiarazione ai sensi dell'art. 3 comma 1 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.,
 - curriculum professionale;
- ✓ Il Geom. _____ ha accettato l'incarico di cui al presente disciplinare per l'affidamento dell'incarico professionale occorrente per la redazione di tipo di frazionamento dei lavori in oggetto, sottoscrivendolo in data [] () ;
- ✓ il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- ✓ il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate per l'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- ✓ il Professionista dichiara di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale;

Tutto ciò premesso con la firma del presente disciplinare si conviene e si stipula quanto segue:

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Affidamento della redazione di rilievo celerimetrico con controllo e verifica delle planimetrie in dotazione all'Ufficio Tecnico con eventuale rettifica planimetrica e volumetrica; procedura per pratica PREGEO per la generazione di particelle catastali; inserimento in mappa dell'edificio adibito a Palazzo degli Uffici di via XXIV maggio compresi cantinati, depositi ecc.; classamento ed attività estimali delle Unità oggetto di incarico valutate, riconfinamento e procedura informatizzata Do.C.Fa. per l'accertamento al Catasto Terreni e Fabbricati;

la Città Metropolitana di Messina, di seguito denominata *Ente*, affida al _____ di seguito denominato *Professionista*, che accetta, l'incarico professionale di cui sopra.

L'Ente contestualmente all'affidamento dell'incarico metterà a disposizione del professionista tutta la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico stesso.

Il professionista dovrà operare nel rispetto della normativa vigente di cui alla Circolare Ministeriale n. 2/88 e ss.mm.ii..

ART. 2 CARATTERISTICHE DELLA PRESTAZIONE

Il lavoro, oltre alle attività sotto riportate, comprende l'accesso all'Agenzia del Territorio Provinciale per la richiesta dell'estratto di mappa e dei punti fiduciali, il deposito di legge al Comune di appartenenza. La presentazione ed approvazione catastale e successivo accesso per il ritiro del tipo approvato o in alternativa in modalità telematica e la loro volturazione;

Si riportano a seguire le principali attività tecnico-professionali da svolgere:

- 1) Rilievo Topografico eseguito con strumentazione celerimetrica o con metodologia GPS ;
- 2) Procedura per pratica PREGEO per la generazione di particelle catastali; inserimento in mappa dell'edificio adibito a Palazzo degli Uffici di via XXIV maggio compresi cantinati, depositi ecc.; classamento ed attività estimali delle Unità oggetto di incarico valutate, riconfinamento e procedura informatizzata Do.C.Fa. per l'accertamento al Catasto Terreni e Fabbricati;
- 3) Curare i rapporti con gli Uffici dell'Agenzia del Territorio e gli Uffici del Comune di Messina;
- 4) Aggiornare costantemente l'Ente sullo stato di avanzamento delle attività;
- 5) Partecipare a riunioni per l'esame e la risoluzione di problematiche di carattere tecnico che potrebbero verificarsi durante le attività;

Il professionista si impegna altresì a fornire assistenza e collaborazione all'Ente per ogni ulteriore attività connessa, anche se non espressamente prevista nel presente disciplinare. Il professionista svolgerà il proprio incarico in costante contatto con il personale incaricato dell'Ente, con la massima disponibilità secondo criteri di efficacia ed efficienza, contribuendo al raggiungimento dell'obiettivo finale individuato nella stipula dell'atto di trasferimento della proprietà.

ART. 3 SUBAPPALTO

Non è consentito al professionista subappaltare o cedere il presente Contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso.

ART. 4 DETERMINAZIONE DEL COMPENSO

Il corrispettivo per le prestazioni professionali spettanti al professionista di cui al precedente art. 2, è stato determinato, dall'elaborato competenze tecniche redatto dal personale della IV Direzione, determinato in € **12.344,80 (euro dodicimilatrecentoquarantaquattro/80)** pattuito all'atto del conferimento del presente incarico professionale, con un ribasso **del 20%**, a cui si aggiungono gli oneri per la sicurezza pari ad € 771,55, come da documento istruttorio del professionista incaricato e, pertanto, pari ad € **13.116,35 (euro tredicimilacentosedici/35)** oltre oneri fiscali e spese. Sono compresi nel presente incarico, oltre quanto dovuto per la prestazione, il rimborso a fattura delle spese documentate (max 15%) necessarie ed indispensabili per l'ottenimento della volturazione e completa definizione della procedura di accatastamento. Il professionista non avrà più nulla a che pretendere oltre quanto sopra pattuito.

ART. 5 MODALITA' E TEMPI DELL' INCARICO

L'inizio della prestazione decorrerà dalla data di formale stipula del presente atto, e dovrà essere svolto entro i termini riferiti alle singole prestazioni, come di seguito specificati:

- 1) Rilievo Topografico, sui luoghi, eseguito con strumentazione celeremetrica o con metodologia GPS: **entro il trentesimo giorno dalla data di stipula del presente Atto;**
- 2) Elaborazione del rilievo e redazione del Tipo di Frazionamento comprensivo di calcoli, elaborazione grafica e redazione dei modelli censuari e tutto quello che necessita per la pronta presentazione per il deposito di legge al Comune di Messina e all'Agenzia del Territorio Provinciale per la successiva approvazione catastale del Tipo di Frazionamento:
- 3) Volturazione; **entro trenta giorni dalla data di fine delle operazioni di rilievo topografico;**

Nei suddetti termini non vengono computati i tempi necessari per l'ottenimento dei pareri autorizzativi;

ART. 6 CORRESPONSIONE COMPENSI

Il pagamento del corrispettivo dovuto al professionista verrà corrisposto dietro presentazione di specifica fatturazione elettronica, codice direzione XKFTMM, a 30 giorni dalla data di emissione e comunque dopo l'approvazione degli elaborati tecnici catastali da parte dell'Agenzia del Territorio Provinciale;

ART. 7 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il Professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, a pena della nullità del presente incarico e dell'eventuale applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6 della medesima Legge.

Ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, il Professionista dichiara che il numero di conto corrente bancario 66158732 intrattenuto c/o Banca FIDEURAM, è il numero di conto dedicato su cui dovrà essere effettuato il pagamento delle prestazioni rese nell'ambito della presente incarico e dichiara che le generalità e il codice fiscale della persona delegata a operare su di esso: Alessandra Repetto C.F.: RPT LSN 76D64 F158R.

Il Professionista si impegna a comunicare alla stazione appaltante, prima che maturino le condizioni per l'effettuazione dei pagamenti, eventuali variazioni degli estremi identificativi dei conti correnti dedicati all'incasso, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

ART. 8 IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

Il professionista si impegna a mantenere la massima riservatezza ed a non divulgare per alcuna ragione le informazioni che acquisirà nel corso del contratto. L'impegno alla riservatezza resta vincolante anche dopo la conclusione del contratto, fin quando le informazioni diverranno di dominio pubblico. Il mancato rispetto della riservatezza potrà costituire causa di recesso del contratto ed eventuale richiesta di risarcimento danni.

ART. 9 INCOMPATIBILITÀ

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

ART. 10 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potranno insorgere relativamente al conferimento dell'incarico ed alla liquidazione dei compensi previsti dalla presente convenzione e che non si saranno potute definire in via amministrativa saranno deferite al foro competente di Messina.

ART. 11 INADEMPIENZE CONTRATTUALI E RECESSO DELL'INCARICO

Nel caso in cui il professionista non ottemperi alle prescrizioni previste nel presente disciplinare, oppure non rispetti i tempi, ragionevolmente necessari, richiesti espressamente dal presente disciplinare, si provvederà al sollecito scritto dopodiché, se permane l'inottemperanza, previa informazione l'Ente, applicherà al professionista una penale di importo variabile tra € 500,00 ed € 2.000,00 rapportata alla gravità dell'inadempimento, per ogni settimana di ritardo. L'Ente si riserva comunque il diritto di risolvere in qualsiasi momento l'incarico affidato qualora si riscontrino gravi inadempienze e/o inosservanze rispetto alle attività richieste al professionista incaricato, senza che a questo spettino, per detta risoluzione, indennizzi o compensi di sorta, fatta salva la riserva di ogni azione di rivalsa per eventuali danni subiti. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di risolvere unilateralmente l'incarico in caso di eventuale revoca del finanziamento senza che il professionista abbia nulla a pretendere sulle prestazioni non svolte.

ART. 12 RESPONSABILITA'

Il Professionista incaricato è responsabile verso l'Amministrazione dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nella prestazione professionale di cui al presente incarico e nello svolgimento delle attività di propria competenza.

ART. 13 CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

Il Professionista incaricato dichiara di aver letto attentamente il disciplinare in ogni sua parte e di approvarne e sottoscriverne specificamente ogni previsione, in particolare quelle contenute agli artt. 9, 10, 11 e 12 senza riserva alcuna.

ART. 14 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Si dà atto che ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 30/06/2003 n. 196 l'ente procederà al trattamento dei dati personali contenuti nel presente disciplinare. I suddetti dati saranno sottoposti al trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura. I suindicati dati non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti Autorità Pubbliche o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione.

ART. 15 DISPOSIZIONI FINALI

1.-Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale saranno a totale carico del soggetto incaricato, il quale espressamente rinuncia ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

2.-In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA. Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'Art. 5 del medesimo DPR 131/1986.

IL PROFESSIONISTA

IL DIRIGENTE